

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ CATALANA D'ALBERGS TURÍSTICS (ACATUR)

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili.

Article 1

Amb la denominació Associació Catalana d'Albergs Turístics (ACATUR) es constitueix aquesta entitat, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2

Els fins de l'associació són:

- Representació dels seus membres davant tots els agents públics i privats del sector, així com davant de l'Administració i, en cas necessari, davant dels tribunals i la jurisdicció contenciosa, per la defensa dels interessos de la Associació i dels interessos col·lectius dels seus membres.
- Col·laborar amb l'Administració per la bona regulació del sector i vetllar pel correcte funcionament i aplicació de la normativa existent, duent a terme aquelles accions i actuacions que siguin pertinents respecte als establiments al·legals, il·legals o que actuen fraudulentament en l'àmbit territorial de l'Associació, a fi i efecte de corregir la situació

Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitza les activitats següents:

- Reunions amb agents privats i/o públics, així com amb els organismes pertinents de l'Administració.
- Gestions, presentació de escrits i seguiment d'actuacions respecte els agents privats i/o públics i l'Administració que l'Associació decideixi dur a terme.
- Representació de l'Associació i els seus membres davant de qualsevol tipus d'estament.
- Qualsevol tipus d'actuació o activitat que es consideri pertinent i oportuna per a la consecució efectiva dels seus fins.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a Barcelona, i radica al carrer Diputació, núm. 238, entresol 2a.
2. Les funcions d'aquesta associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

Poden formar part de l'associació totes les persones físiques o jurídiques que, desenvolupin l'activitat d'explotació d'albergs turístics o albergs juvenils de forma legal a Catalunya i que, per consegüent, tinguin interès directe en les seves finalitats.

No podran formar part de l'associació, i cas de que es sol·liciti la Junta directiva automàticament ho denegarà, aquelles persones físiques o jurídiques que no disposin dels permisos i llicències requerits per la legislació vigent pel funcionament dels seus albergs. En aquest sentit no es considera suficient haver tramitat la comunicació prèvia ni haver obtingut un número de Registre al Registre de Instal·lacions Juvenils, sinó que s'haurà d'acreditar haver finalitzat la legalització complerta de la instal·lació, mitjançant la Resolució favorable adoptada per la Junta de govern del Consell Comarcal. L'aportació d'aquest document pel sol·licitant serà requisit imprescindible per formar part de la l'Associació.

A més, pel que fa a les persones físiques:

- a) Cal que tinguin capacitat d'obrar.
- b) Si són menors d'edat compresos entre els 14 i els 18 anys i no estan emancipats, necessiten el consentiment dels pares o tutors per ser socis de ple dret, amb dret de vot a les assemblees generals, si bé no poden ser elegits membres de la Junta directiva.

Pel que fa a les persones jurídiques:

- a) La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent de la persona jurídica.
- b) Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació.

Per formar part de l'Associació cal presentar una sol·licitud per escrit, degudament signada, a la Junta directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc i la comunicarà a l'Assemblea general més immediata. La sol·licitud anirà acompanyada d'una declaració responsable (segons model publicat a la web, signada per la persona física o pel legal representant cas d'esser una persona jurídica) conforme l'alberg o albergs que explota el sol·licitant disposa dels permisos i llicències pel seu correcte funcionament així com còpia de la Resolució favorable adoptada per la Junta de govern del Consell comarcal.

En el supòsit que el sol·licitant formi part de l'accionariat u òrgan d'administració d'una altra societat que, a la vegada, exploti un altre alberg haurà de signar també declaració responsable conforme aquesta altra instal·lació compleix amb la normativa vigent acompanyada de la documentació oficial que ho acrediti.

Article 5

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.

5. Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més eficaç la realització dels objectius establerts en els presents Estatuts.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris/àries de l'associació.
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Posseir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'associació.

Article 6. Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'Associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.
5. Desenvolupar l'activitat empresarial que exploti cada associat, de conformitat amb la legislació vigent en matèria de llicència d'activitat de l'Ajuntament i de llicència de funcionament de la DG Joventut/Consell Comarcal, així com la resta de la normativa que sigui aplicable a l'activitat (normativa laboral, salut pública, etc.)"

Article 7. Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Per pròpia voluntat de la persona interessada, qui ho comunicarà per escrit a la Junta directiva.
2. Per no satisfer les quotes fixades.
3. Per no complir les obligacions estatutàries.
4. Per deixar de complir els requisits previstos als articles 4 i 6, indispensables per formar part de l'Associació.
5. Per deixar l'alberg de l'associat d'estar inscrit o haver estat donat de baixa del Registre d'instal·lacions Juvenils destinades a activitats amb infants i joves, per part de les autoritats competents.
6. Per haver estat objecte de més de tres expedients sancionadors greus en el termini d'un any o per haver sigut objecte del precinte de l'alberg, per part de les autoritats competents, a causa de no reunir els requisits exigits per les normatives aplicables abans referides.

La situació dels ja associats que iniciïn o obrin una nova instal·lació, i que, durant la tramitació dels expedients administratius corresponents, no reuneixin temporalment els requisits indicats, no serà causa de baixa, sempre que la legalització del nou alberg es faci en el termini que es consideri raonable i existeixi bona fe per part de l'associat de legalitzar correctament la seva nova instal·lació. Serà competència de la Junta directiva la valoració d'aquests elements. El cas dels associats que disposin de diverses instal·lacions i que una d'elles deixi de complir, per la raó que sigui, les normatives aplicables, tampoc serà causa automàtica de baixa, a no ser que la Junta directiva consideri que el comportament de l'associat ha de ser objecte d'una baixa disciplinària d'ofici, per haver comés una infracció greu o molt greu de la normativa. En cas de bona fe, es permetrà que l'associat regularitzi novament la situació de l'alberg afectat en el temps que es consideri raonable.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els estatuts.
- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser associat o associada, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó diferent de la separació definitiva.
- j) Ratificar, si escau, la baixa disciplinària dels associats/ades i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.
- k) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'Associació.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.
2. L'òrgan de govern pot convocar l'Assemblea general amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenien, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 25% dels vots conforme l'escalat de l'article 13; en aquest cas, l'Assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.
3. L'Assemblea general quedarà vàlidament constituïda per tractar qualsevol assumpte sense necessitat de prèvia convocatòria, sempre que estiguin presents o representats la totalitat dels membres i els concurrents acceptat per unanimitat la celebració de la reunió.

Article 11

1. L'Assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada d'associats i associades que ha de tenir l'Associació. El president pot substituir el correu postal per un correu electrònic enviat a l'adreça que hagi facilitat a l'efecte l'associat.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president o presidenta de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o vicepresidenta o el/la vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretari/ària qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. El secretari o la secretària redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell/a mateix/a i el president o presidenta, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

L'acta s'enviarà per correu electrònic a cadascú dels associats per tal de que la puguin revisar abans de la següent sessió, i proposin per correu electrònic les esmenes que calguin. L'acta serà aprovada a l'inici de la sessió següent.

Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

2. El 10% dels associats/ades poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, els vots es comptabilitzen segons.

i. Instal·lacions amb menys de 50 llits	1 vot.
ii. Instal·lacions entre 51 – 100 llits	2 vots.
iii. Instal·lacions entre 101 – 300 llits	3 vots.
iv. Instal·lacions amb més de 300 llits	4 vots.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels associats/ades presents o representats.

3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels associats/ades presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels associats i associades presents o representats (més vots a favor que en contra).

4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels associats i associades i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els associats ho autoritzin expressament.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. La Junta directiva estarà composta per un mínim de tres membres i un màxim de vuit membres. Componen aquest òrgan el president/a, el vicepresident/a, el secretari/ària, el tresorer/a i els/les vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.
2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats i majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.
3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès pel secretari/ària sortint amb el vistiplau del president/a sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president/a i del nou secretari/ària.
4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de cinc anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.
2. Els membres de la Junta Directiva causaran baixa pels motius següents:
 - a) mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques
 - b) incapacitat o inhabilitació
 - c) renúncia notificada a l'òrgan de govern
 - d) separació acordada per l'assemblea general
 - e) qualsevol altra que estableixin la llei o els estatuts.
3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:
 - a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
 - b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
 - c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
 - d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
 - e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
 - f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
 - g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
 - h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
 - i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
 - j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir: - la bona regulació del sector i el correcte funcionament i aplicació de la normativa existent, de conformitat amb els fins de l'associació.

l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 28.

m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

ny) Acordar d'ofici les baixes dels associats-des per alguna o algunes de les causes previstes a l'article 7. La baixa es posarà en coneixement de l'Assemblea a la propera reunió que es celebri.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president/a o per la persona que el/la substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.

2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president/a o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

3. La Junta directiva quedarà vàlidament constituïda per tractar qualsevol assumpte sense necessitat de prèvia convocatòria, sempre que estiguin presents o representats la totalitat dels seus membres i aquests acceptin per unanimitat la celebració de la reunió.

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència del president/a o del secretari/ària o de les persones que els substitueixin hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots dels assistents.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagin de ser autoritzats o aprovats per l'Assemblea General.

Article 20

Els acords de la Junta directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari-a i el president-a. L'acta s'enviarà per correu electrònic a cadascú dels membres de la Junta directiva per correu electrònic per tal de que la puguin revisar abans de la següent sessió, i proposin per correu electrònic les esmenes que calguin. L'acta serà aprovada a l'inici de la sessió següent.

Capítol V. La presidència i la vicepresidència

Article 21

1. Són pròpies del president/a les funcions següents:

- a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
- d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari/ària de l'associació.
- f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El president/a és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident/a —si n'hi ha— o el/la vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 22

El tresorer/a té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president/a, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

El secretari/ària ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de associats i associades.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 25

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres

- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 26

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

Article 27

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 28

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president/a, el tresorer/a i el secretari/ària.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tresorer/a o bé la del president/a.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 29

De conformitat amb l'article 7 i 16 dels presents Estatuts, la Junta directiva pot sancionar la o les infraccions comeses pels seus associats amb la baixa de l'associació, en els termes previstos a aquests articles. La resolució de baixa ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva. La Junta Directiva ho posarà en coneixement de la primera Assemblea general que es celebri.

Capítol X. La dissolució

Article 30

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 31

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Barcelona, 17 de desembre de 2012.